

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку канцелярских товаров.

2020г.

Общая информация об объекте закупки:

- 1) предмет закупки: поставка канцелярских товаров
- 2) начальная (максимальная) цена договора включает все работы, услуги согласно приложению № 2 «Общие требования к поставке товара, требования соответствия нормативным документам, сроки поставки».
- 3) источник финансирования: субсидия из бюджета города Москвы Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» на обеспечение текущей деятельности.
- 4) краткие характеристики поставляемых товаров: в соответствии с техническим заданием и приложением № 3 «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), иные сведения о товаре»;
- 5) количество поставляемого товара для каждой позиции: в соответствии с приложением №1 «Сведения о количестве товаров, необходимых к поставке»;
- 6) сопутствующие работы, услуги, перечень, сроки выполнения, требования к выполнению: в соответствии с приложением № 1 «Сведения о количестве товаров, необходимых к поставке», приложением №2 «Общие требования к поставке товара, требования соответствия нормативным документам, сроки поставки» и проектом договора;
- 7) общие требования к поставке товаров, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты размещения заказа: в соответствии с приложением №2 «Общие требования к поставке товара, требования соответствия нормативным документам, сроки поставки» и проекте договора;
- 8) требования к качественным и функциональным характеристикам товаров, требования к безопасности товаров, требования к комплектности (объемам) поставки: в соответствии с техническим заданием и приложением №3 «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), иные сведения о товаре»;
- 9) требования соответствия нормативным документам (допуски, разрешения): в соответствии с приложением №2 «Общие требования к поставке товара, требования соответствия нормативным документам, сроки поставки»;
- 10) сроки поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий договора: в соответствии с приложением № 1 «Сведения о количестве товаров, необходимых к поставке»;
- 11) порядок поставки товаров, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий договора: в соответствии с приложением №2 «Общие требования к поставке товара, требования соответствия нормативным документам, сроки поставки» и проектом договора;
- 12) в случае, если в настоящем техническом задании, приложение №3 «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), иные сведения о товаре» или любом другом документе документации запроса предложений имеются ссылки на конкретные торговые марки, наименования производителей и т.п., допускается применение эквивалента, который может превосходить по качеству и техническим характеристикам материалы, указанные в составе документации запроса предложений.

Приложение №1
к техническому заданию

Сведения о количестве товаров, необходимых к поставке.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во
1	Бумага А4	пачка	4 500
2	Бумага А3	пачка	1000
3	Бумага для широкоформатных принтеров ширина 610 мм	рул	500
4	Бумага для широкоформатных принтеров ширина 914 мм	рул	500
5	Ручка шариковая, синий	шт.	1200
6	Ручка шариковая, черный	шт.	550
7	Ручка гелевая, синий	шт.	980
8	Ручка гелевая, черный	шт.	550
9	Карандаш чернографитный	шт.	1400
10	Ластик каучуковый	шт.	250
11	Ножницы канцелярские	шт.	135
12	Линейка 16см	упак.	135
13	Конверты С4	упак.	10
14	Пакет Почтовый 320х355	упак.	100
15	Пакет Почтовый 360х500	упак.	80
16	Блок-кубик запасной 9х9х9	шт.	135
17	Тетрадь общая А4	шт.	135
18	Тетрадь общая А5	шт.	135
19	Тетрадь общая А4	шт.	135
20	Краска штемпельная	шт.	20
21	Папка-регистратор 50мм	шт.	220
22	Папка-регистратор 75мм	шт.	220
23	Папка скоросшиватель "ДЕЛО"	упак.	200
24	Папка архивная "Дело"	шт.	130
25	Папка скоросшиватель пластиковый	шт.	120
26	Папка скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	130
27	Папка -файл перфорированная А4	упак.	500
28	Краска штемпельная	шт.	25
29	Маркер выделитель текста	набор	200
30	Блок для записей	шт.	300
31	Скобы для степлера №24/6	упак.	300
32	Скобы для степлера №10	упак.	250
33	Скрепки 28 мм	упак.	800
34	Скрепки 50 мм	упак.	400
35	Корзина для мусора 10л	шт.	50
36	Клей-карандаш	шт.	150
37	Корректирующая жидкость с кисточкой	шт.	120
38	Антистеплер	шт.	120
39	Дырокол	шт.	200
40	Маркер выделитель текста	набор	250

41	Точилка для карандашей	шт	90
42	Салфетки для оргтехники в тубе.	упак.	500
43	Клейкие закладки пластиковые	шт.	180
44	Короб архивный	шт.	250
45	Папка уголок	упак.	180
46	Точилка для карандашей	шт.	150
47	Лоток для бумаг	упак.	150
48	Вертикальный накопитель	шт.	200
49	Лоток для бумаг	упак.	100
50	Степлер до 50л	шт.	75
51	Степлер до 12л	шт.	60
52	Подушка для смачивания пальцев	шт.	40
53	Степлер до 45л	шт.	75
54	Бизнес-тетрадь А4	шт.	150
55	Шнур джутовый	шт.	40
56	Шило канцелярское	шт.	20
57	Папка органайзер на кнопке	шт.	65
58	Разделитель листов	упак.	60
59	Датер автоматический	шт.	30
60	Нож канцелярский	шт	50
61	Нож универсальный	шт.	40
62	Подставка для канцелярских принадлежностей	шт.	50
63	Штамп самонаборный 3стр.	шт.	50
64	Штамп самонаборный 5стр.	шт.	50
65	Игла для сшивания документов	шт	30
66	Батарейки AA/LR6	упак.	80
67	Батарейки AAA/LR03	упак.	80
68	Контейнер д/док.	шт.	70
69	Зажим для бумаг 25мм	упак.	130
70	Зажим для бумаг 51мм	упак.	130
71	Папка на молнии	шт.	50
72	Клейкая лента двухсторонняя	шт.	100
73	Зажим для бумаг 32мм	упак.	130
74	Планинг недатированный	шт.	60
75	Флеш-память	шт.	50
76	Степлер до 100 л	шт.	20
77	Пружины для переплета 16мм	упак.	50
78	Пружины для переплета 22мм	упак.	50
79	Пружины для переплета 12мм	упак.	50
80	Пружины для переплета 51мм	упак.	50
81	Нож канцелярский	шт.	100
82	Бизнес-тетрадь А5	шт	150
83	Тетрадь общая 80л	шт.	200
84	Бизнес-тетрадь А4	шт.	150

**Общие требования к поставке товара, требования соответствия
нормативным документам, сроки поставки**

На поставку канцелярских товаров

- Адреса доставки: г. Москва, ул. Большой Саввинский пер. дом 16\14 стр. 3., г. Москва, ул. Большой Саввинский пер. дом 12 стр. 16, подъезд 1, 1-2 этаж.
- Условия поставки: поставка по заявкам Заказчика в пределах срока действия договора.
- Срок поставки: в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты согласования и подписания сторонами соответствующей заявки. Срок действия Договора с даты его подписания сторонами по 31.03.2021г. включительно.
- Доставка: требуется
- Погрузочно-разгрузочные работы: требуются
- Подъем товара на этаж: требуется
- Оплата: по факту поставки в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12. В техническом задании указаны требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, потребностям заказчика или определения его эквивалентности. Если документацией запроса предложений не предусмотрено иное, значения таких показателей не могут изменяться.

Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантий качества товара, а также к гарантийному обслуживанию товара и расходам на обслуживание товара в гарантийный срок указаны в проекте договора.

Поставляемый товар может превосходить заявленный по техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам).

Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, свободным от прав третьих лиц, не находиться под арестом, в залоге и не являться предметом спора.

Поставляемый товар должен быть затарен и (или) упакован обычным для такого товара способом, а при отсутствии такового способом, обеспечивающим сохранность товаров такого рода при обычных условиях хранения и транспортирования. Упаковка должна иметь наружную маркировку (транспортную, отправительскую, защитную, упаковочные ярлыки, пломбы). Маркировка на упаковке должна позволять идентифицировать товар с транспортным документом (накладной).

Поставляемый товар должен удовлетворять действующим в Российской Федерации требованиям стандартов качества, безопасности, санитарным и гигиеническим нормам, иметь сертификаты соответствия, гигиенические сертификаты. Заявка участника должна содержать копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в

соответствии с законодательством Российской Федерации за исключением случаев, если указанные документы передаются вместе с товаром.

Поставляемый товар должен быть работоспособным и включать в комплект поставки все необходимые компоненты для обеспечения данного требования.

Вся эксплуатационная документация должна быть представлена на русском языке или с заверенным переводом оригинала. Техническая документация по установленному Товару (технические паспорта, инструкции и руководства по эксплуатации) должна быть на русском языке.

Товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по их изготовлению, поставляемый товар должен быть серийным или состоять из серийно выпускаемых компонентов

В случае, если Товар произведен за пределами Российской Федерации, Поставщик обязуется документально подтвердить Заказчику, что Товар выпущен в свободное обращение на территории Российской Федерации.

Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), иные сведения о товаре

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Ед. изм.	Кол-во
1	Бумага А4	Формат А4, плотность не менее 80 г/кв.м, белизна СIE не менее 146 %, непрозрачность не менее 90%, толщина не менее 104 микрон, количество листов в упаковке (пачке): 500	пачка	4 500
2	Бумага А3	Формат А3, плотность не менее 80 г/кв.м, белизна СIE не менее 146 %, непрозрачность не менее 90%, толщина не менее 104 микрон, количество листов в упаковке (пачке): 500	пачка	1000
3	Бумага для широкоформатных принтеров ширина 610 мм	Широкоформатная бумага плотностью не менее 90г/кв.м, белизна не менее 164%. Формат бумаги А1+: ширина 610 мм, длина намотки 45 м. Внутренний диаметр втулки 50,8 мм (совместимость с МФУ HP DesignJet N2600_)	рул	500
4	Бумага для широкоформатных принтеров ширина 914 мм	Широкоформатная бумага плотностью не менее 90г/кв.м, белизна не менее 164%. Формат бумаги А0+: ширина 914 мм, длина намотки 45 м. Внутренний диаметр втулки 50,8 мм (совместимость с МФУ HP DesignJet N2600_)	рул	500
5	Ручка шариковая, синий	Цвет чернил синий; чернила на масляной основе; толщина линии письма - 0,5 мм; корпус пластиковый, прозрачный с колпачком	шт.	1200
6	Ручка шариковая, черный	Цвет чернил черный; чернила на масляной основе; толщина линии письма - 0,3 мм; корпус пластиковый, прозрачный с колпачком	шт.	550
7	Ручка гелевая, синий	Цвет чернил синий; толщина линии письма - 0,5 мм; корпус пластиковый, прозрачный с колпачком. Возможность замены стержня.	шт.	980
8	Ручка гелевая, черный	Цвет чернил черный; толщина линии письма - 0,5 мм; корпус пластиковый, прозрачный с колпачком. Возможность замены стержня.	шт.	550
9	Карандаш чернографитный	Карандаш черно графитный твердо-мягкий, материал корпуса натуральное дерево. Наличие ластика. Заточенный	шт.	1400
10	Ластик каучуковый	Ластик из мягкого синтетического каучука овальной формы. Размеры не менее 40 х 20 х 9 мм	шт.	250
11	Ножницы канцелярские	Выполнены из нержавеющей стали. Ручки изготовлены из пластика, имеют прорезиненные манжеты. Кольца разной формы (анатомическая форма). Длина ножниц не менее 21,5 см	шт.	135
12	Линейка 16см	Линейка пластиковая не менее 16 см, , непрозрачная, цвета в ассортименте. Линейка выполнена из сертифицированного пластика с гладкой глянцевой поверхностью. Предназначена для чертежных работ. На линейку нанесена ровная, четкая миллиметровая шкала. Линейка имеет безопасные закруглённые углы. В упаковке по не менее 4 шт.	упак.	135
13	Конверты С4	Конверт почтовый Формат С4 (229×324 мм). Наличие адресных указателей: отсутствуют. Отрывная полоса типа STRIP .Плотность бумаги — не менее 90 г/м2. Имеет внутреннюю запечатку. В упаковке не менее 250 шт.	упак.	10

14	Пакет Почтовый 320х360	Размер — 320×360 мм. Вместимость — 200 листов. Трехслойный полиэтилен, плотность не менее 70 мкм. Наличие адресных указателей: «Куда», «Кому», «От кого», «Откуда». Отрывная клейкая лента (типа STRIP). Наличие внутренней запечатки. В упаковке не менее 10 шт.	упак.	100
15	Пакет Почтовый 360х500	Размер — 360×500 мм. Вместимость — 500 листов. Трехслойный полиэтилен, плотность не менее 70 мкм. Наличие адресных указателей: «Куда», «Кому», «От кого», «Откуда». Отрывная клейкая лента (типа STRIP). Наличие внутренней запечатки. В упаковке не менее 10шт.	упак.	80
16	Блок-кубик запасной 9х9х9	Блок для записей непроклеенный, куб 9×9×9 см, цвет бумаги белый, белизна не менее 92%.	шт.	135
17	Тетрадь общая А4	Размер тетради - А4, не менее 96 листов в клетку. Тип крепления : скоба. Материал обложки - бумвинил. Плотность бумаги не менее 60 г/кв.м. Белизна не менее 90%	шт.	135
18	Тетрадь общая А5	Размер тетради - А5, не менее 96 листов в клетку. Тип крепления : скоба. Материал обложки - бумвинил. Плотность бумаги не менее 60 г/кв.м. Белизна не менее 90%	шт.	135
19	Тетрадь общая А4	Размер тетради - А4, не менее 96 листов в клетку. Тип крепления : скоба. Материал обложки – пластик. Плотность бумаги не менее 55 г/кв.м. Белизна не менее 100%	шт.	135
20	Краска штемпельная	Цвет синий. На водно- масляной основе. Флакон с дозатором. Объем не менее 28 гр.	шт.	20
21	Папка-регистратор 50мм	Предназначена для хранения большого объема документов (вместимость не менее 350 л) с арочным механизмом. Изготовлена из плотного картона, покрытого пластиком (бумвинилом). На корешке предусмотрен прозрачный карман с вкладышем для маркировки. По нижнему краю папка окантована металлической полоской. Поставляется в разобранном виде. На внутренней стороне обложки имеется реестр. Формат А4. Ширина корешка – 50 мм. Цвет - белый.	шт.	220
22	Папка-регистратор 75мм	Предназначена для хранения большого объема документов (вместимость не менее 480 л). Изготовлена из плотного картона, покрытого пластиком (бумвинилом). На корешке предусмотрен прозрачный карман с вкладышем для маркировки. По нижнему краю папка окантована металлической полоской. Поставляется в разобранном виде. На внутренней стороне обложки имеется реестр. Формат А4. Ширина корешка – 75 мм. Цвет - белый.	шт.	220
23	Папка скоросшиватель "ДЕЛО"	Материал папки - мелованный картон, плотностью не менее 380 г/кв.м. Ширина корешка не менее 25 мм. Оснащена металлическим механизмом сшивания, скоросшиватель вклеен. Длина усиков составляет 45–50 мм. Рассчитана для хранения документов (до 200 листов). В упаковке не менее 20 шт	упак.	200
24	Папка архивная "Дело"	Материал папки - картон, плотностью не менее 380 г/кв.м. Материал корешка - бумвинил. Ширина корешка не менее 50 мм. Рассчитана для хранения документов (до 500 листов). Наличие 4-х завязок для фиксации.	шт.	130
25	Папка скоросшиватель пластиковый	А4, стандартный механизм. Папка из мягкого пластика с верхним прозрачным листом. Толщина верхнего листа - не менее 0,13 мм, нижнего листа - не менее 0,18 мм. На лицевой стороне находится карман с полосой для указания содержания. Ширина корешка 25 мм. Вместимость до 100 листов.	шт.	120
26	Папка скоросшиватель с пружинным механизмом	Формат А4. Изготовлена из пластика толщиной не менее 0,45мм, вместимость не менее 150 листов. Цвет: синий	шт.	130
27	Папка -файл перфорированная А4	Материал полипропилен с боковой перфорацией не менее 45мкм., вместимость не менее 45л. Прозрачный и гладкий. В пачке не менее 100 шт.	упак.	500
28	Краска штемпельная	Цвет синий. На водной основе. Флакон с дозатором. Объем не менее 50 гр.	шт.	25

29	Маркер выделитель текста	Набор маркеров - 6 шт. Имеют классический, скошенный наконечник от 1 до 5 мм, цвета в ассортименте. Чернила на водной основе	набор	200
30	Блок для записей	Блок для записей с клеевым краем, размер не менее 76*76мм. Высококачественный офсет плотностью не менее 70г/м2. Цвета в ассортименте. Упакован в терм усадочную пленку. Не менее 500 листов	шт.	300
31	Скобы для степлера №24/6	Скобы оцинкованные. Пачка не менее 1000 скоб в картонной коробке.	упак.	300
32	Скобы для степлера №10	Скобы оцинкованные. Пачка не менее 1000 скоб в картонной коробке.	упак.	250
33	Скрепки 28 мм	металлические с цветным полимерным покрытием, длина не менее 28 мм, не менее 100 шт. в упаковке.	упак.	800
34	Скрепки 50 мм	металлические с цветным полимерным покрытием, длина не менее 50 мм, не менее 40 шт. в упаковке.	упак.	400
35	Корзина для мусора 10л	Изготовлена из пластика, имеет перфорацию, без крышки. Объем 10л.	шт.	50
36	Клей-карандаш	Легко приклеивает бумагу и картон. Быстрое склеивание. Не токсичен и безопасен. Смывается обычной водой. Не менее 40 г.	шт.	150
37	Корректирующая жидкость с кисточкой	На быстросохнущей основе. Быстрая корректировка текста на бумажной поверхности. Идеальное покрытие и быстрое высыхание. Не менее 20 мл.	шт.	120
38	Антистеплер	Предназначен для удаления металлических скоб размером 10, 24/6, 26/6. Имеет металлический механизм и корпус из пластика.	шт.	120
39	Дырокол	Материал корпуса пластик/металл. Механизм должен работать с объемом листов не менее 20 при плотности бумаги 80 г/кв.м. Диаметр отверстий 6 мм, расстояние между отверстиями - 80 мм. Имеет линейку для фиксации бумаги и контейнер для сбора остатков.	шт.	200
40	Маркер выделитель текста	Набор маркеров - 4 шт. Имеют классический, скошенный наконечник от 1 до 5 мм, цвета в ассортименте. Чернила на водной основе	набор	250
41	Точилка для карандашей	Материал корпуса - пластик. Материал лезвия - металл. Имеет контейнер для сбора стружки. Два отверстия предназначенных для заточки карандашей диаметром: одно не менее 8 мм. второе не менее 11 мм	шт	90
42	Салфетки для оргтехники в тубе.	Влажные чистящие салфетки для очистки экранов мониторов, стеклянных поверхностей принтеров и сканеров, пластиковых корпусов офисной техники. Салфетка должна быть изготовлена из не тканного полотна на основе целлюлозы. Количество в упаковке (тубе) не менее 100 шт. Размер каждой салфетки не менее 11 x 11 см.	упак.	500
43	Клейкие закладки пластиковые	Самоклеящиеся закладки в наборе. Клеевой край предназначен для многократного переклеивания. В процессе отклеивания не повреждает бумагу. В упаковке не менее 5 ярких цветов по не менее 20 листов. Размер закладок не менее 12*45 мм.	шт.	180
44	Короб архивный	Изготовлен из трехслойного гофр картона. Внутренний размер (ДхШхВ): 480×325×295 мм. Нагрузка не менее 17 кг на один короб.	Шт.	250
45	Папка уголок	Формат А4. Папка-уголок для хранения документов. Изготовлена из жесткой полипропиленовой пленки (лавсан). Толщина-не менее 120 мкм. Прозрачный. Количество в упаковку по 100шт.	упак.	180
46	Точилка для карандашей	Материал корпуса - пластик. Материал лезвия - металл. Имеет контейнер для сбора стружки. Отверстие предназначено для заточки карандашей диаметром не менее 8 мм.	шт.	150
47	Лоток для бумаг	Горизонтальный лоток для хранения документов и печатной продукции формата А4. Изготовлен из пластика. Цвет: черный. Набор (упаковка) из 4-х лотков. Система установки друг на друга с возможностью смещения. Высота каждого лотка не менее 6,5 см.	упак.	150

48	Вертикальный накопитель	Вертикальный лоток для хранения документов и печатной продукции формата А4. Изготовлен из пластика. Цвет прозрачный. Ширина корешка не менее 70 мм и не более 80 мм.	шт.	200
49	Лоток для бумаг	Горизонтальный лоток для хранения документов и печатной продукции формата А4. Изготовлен из пластика. Цвет: прозрачный. Набор (упаковка) из 4-х лотков. Система установки друг на друга с возможностью смещения. Высота каждого лотка не менее 6,5 см.	упак.	100
50	Степлер до 30л	одновременно сшивает до 30 листов плотностью 80 г/кв.м. Позволяет производить сшивание закрытым и открытым способом. Глубина закладки бумаги не менее 70 мм. Материал корпуса: пластик, механизм металлический. В степлере могут быть использованы скобы № 24/6, 26/6. Вместимость скоб 24/6 не менее 100 штук.	шт.	75
51	Степлер до 12л	одновременно сшивает до 12 листов плотностью 70 г/кв.м. Позволяет производить сшивание закрытым способом. Глубина закладки бумаги не менее 50 мм. Степлер оснащен антистеплером. Материал корпуса: пластик, механизм металлический. В степлере используются скобы № 10. Вместимость скоб — 100 штук.	шт.	60
52	Подушка для смачивания пальцев	Имеет гелевый состав на водной основе с антисептическими свойствами. Без отдушки. Объем наполнения 20 мл.	шт.	40
53	Степлер до 45л	одновременно сшивает до 45 листов плотностью 80 г/кв.м. Позволяет производить сшивание закрытым и открытым способом. Глубина закладки бумаги не менее 70 мм. Материал корпуса: пластик, механизм металлический. В степлере могут быть использованы скобы № 24/6, 26/6. Вместимость скоб 24/6 не менее 100 штук.	шт.	75
54	Бизнес-тетрадь А4	Размер тетради - А4, не менее 80 листов в клетку. Тип крепления: пластиковая спираль по длинной кромке. Материал обложки - однотонный пластик толщиной не менее 0,6мм. Плотность бумаги не менее 60 г/кв.м. Листы имеют перфорацию для подшивки листов в папку. Перфорация должна быть с засечкой для отрыва листа.	шт.	150
55	Шнур джутовый	Шнур для упаковки изготовлен из плетеного джута. Диаметр сечения не менее 1,4 мм и не более 1,5 мм. Длина намотки не менее 100 м. Разрывная нагрузка более 5 кгс	шт.	40
56	Шило канцелярское	Материал иглы - сталь, корпуса - пластик. Длина иглы не менее 6 см. Диаметр острия иглы - 3 мм.	шт.	20
57	Папка органайзер на кнопке	Материал - пластик. Имеет не менее 6 отделений для хранения документов формата А4, усиленное отделение для ноутбука, внутренние карманы для ручек, визиток и компакт-дисков. Должен быть заменяемый блок бумаги с перфорацией формата А4. Возможность хранения перфорированных и неперфорированных документов.	шт.	65
58	Разделитель листов	Разделительные полосы выполнены из картона плотностью не менее 180 г/кв.м. Размер листа 10,5 х 24 см. В упаковке не менее 100 разделительных полосок. Должны иметь перфорацию для подшивки в папки с кольцевым и арочным механизмом.	упак.	60
59	Датер автоматический	Материал корпуса - пластик с автоматическим окрашиванием. Механизм установка даты с помощью колесиков в течение 12 лет, включая текущий год. Оттиск однострочный длиной не менее 1,9 см и не более 2,5 см полностью цифрами высотой шрифта не менее 3,8 мм и не более 4 мм. В комплекте наличие сменной подушки (цвет синий)	шт.	30
60	Нож канцелярский	Корпус выполнен из пластика или металла. Имеет защелку для блокировки лезвия и встроенный стопор лезвия. Лезвие выдвижное, сегментированное, шириной 18 мм. Возможность замены лезвия.	шт	50
61	Нож универсальный	Корпус выполнен из пластика/металла. Имеет защелку для блокировки лезвия и встроенный стопор лезвия. Лезвие выдвижное, сегментированное, шириной 9 мм. Наличие металлических направляющих для лезвия. Возможность замены лезвия.	шт.	40

62	Подставка для канцелярских принадлежностей	Изготовлена из прочного пластика. Должна иметь не менее 5 отделений и отсек для блока бумаги. Цвет черный. Без принадлежностей.	шт.	50
63	Штамп самонаборный 3стр.	Имеет пластиковый корпус с автоматическим окрашиванием и прозрачным основанием. Должно иметь информационное окно для персонализации. Наличие возможности замены штемпельной подушки. Размер поля - 38 x 14 мм, 3 строки. Максимальное количество знаков в каждой строчке - 25 основным шрифтом или 17 большим шрифтом. Крепление на одной ножке. Комплектация: штамп с рифленой пластиной для набора, одна касса букв Type Set A, синяя сменная штемпельная подушка, пинцет.	шт.	50
64	Штамп самонаборный 5стр.	Имеет пластиковый корпус с автоматическим окрашиванием, прозрачным основанием и и меткой на середине основания. Должно иметь информационное окно для персонализации. Наличие возможности замены штемпельной подушки. Размер поля - 47 x 18 мм, 5 строк. Максимальное количество знаков в каждой строчке - 29 основным шрифтом или 22 большим шрифтом. Крепление на одной ножке. Комплектация: штамп с рифленой пластиной для набора, две касса букв - Type Set A и Type Set B, синяя сменная штемпельная подушка, пинцет	шт.	50
65	Игла для сшивания документов	Игла из литого металла. Длина иглы не менее 100 мм и не более 125 мм. Толщина иглы - 2мм, длина ушка - 7мм.	шт	30
66	Батарейки AA/LR6	Алкалиновые батарейки. Размер AA (пальчиковые) . Напряжение V- 1,5 вольт. Упаковка: блистер, не менее 18 штук.	упак.	80
67	Батарейки AAA/LR03	Алкалиновые батарейки. Размер AAA (мизинчиковые). Напряжение V- 1,5 вольт. Упаковка: блистер, не менее 18 штук.	упак.	80
68	Контейнер д/док.	Контейнер для хранения документов формата А4. Материал прозрачный пластик. Должен быть оснащен крышкой с замком (две защелки).	шт.	70
69	Зажим для бумаг 25мм	Металлические зажимы для бумаг. Ширина 25 мм. Глубина закладки не менее 14 мм. Скрепление не менее 100 листов плотностью 80 г/кв.м. В упаковке не менее 12 штук.	упак.	130
70	Зажим для бумаг 51мм	Металлические зажимы для бумаг. Ширина 51 мм. Глубина закладки не менее 25 мм. Скрепление не менее 100 листов плотностью 80 г/кв.м. В упаковке не менее 12 штук.	упак.	130
71	Папка на молнии	Папка-портфель формата А3. Изготовлена из высококачественного прочного нейлона, оснащена молнией, имеет две ручки (шнур). Наличие внутреннего кармана. Цвет - черный.	шт.	50
72	Клейкая лента двухсторонняя	Клейкая лента на тканевой основе. Должна иметь клеевой слой с двух сторон. Ширина ленты 50 мм, длина намотки 10 м. Толщина - не менее 147 мкм.	шт.	100
73	Зажим для бумаг 32мм	Металлические зажимы для бумаг. Ширина 32 мм. Глубина закладки не менее 15 мм. Скрепление не менее 140 листов плотностью 80 г/кв.м. В упаковке не менее 12 штук.	упак.	130
74	Планинг недатированный	Вид крепления - открытая спираль. Обложка твердая из искусственной кожи. Цвет: классические цвета (черный, коричневый, синий). Внутренний блок: недатированный, не менее 64 листа в линейку, печать в два цвета, цвет бумаги - 100% белизны, плотность не менее 70 г/кв.м и не более 80 г/кв.м. Информационный блок должен содержать: личные данные, планирование, важные даты, алфавитную книгу, календарь на 2021-2024гг.* Размер планинга: длина 285-310 мм, высота 150мм.	шт.	60
75	Флеш-память	Объем памяти не менее 32 Gb, интерфейс: USB 2.0. Скорость чтения не менее 18 Мб/с, скорость записи не менее 7 Мб/с	шт.	50
76	Степлер до 100 л	одновременно сшивает до 100 листов плотностью 80 г/кв.м. Позволяет производить сшивание закрытым способом. Глубина закладки бумаги 7-70 мм*. Материал корпуса: пластик, механизм металлический. В степлере могут быть использованы скобы № 23/6, 23/8, 23/10, 23/13. Вместимость скоб не менее 100 штук.	шт.	20

77	Пружины для переплета 16мм	Предназначены для сшивания до 120 листов формата А4 при помощи брошюровщика. Диаметр - 16 мм, шаг переплета - 3:1. Цвет белый. Материал - пластик. В упаковке не менее 100 штук	упак.	50
78	Пружины для переплета 22мм	Предназначены для сшивания до 180 листов формата А4 при помощи брошюровщика. Диаметр - 22 мм, шаг переплета - 3:1. Цвет белый. Материал - пластик. В упаковке не менее 50 штук	упак.	50
79	Пружины для переплета 12мм	Предназначены для сшивания до 80 листов формата А4 при помощи брошюровщика. Диаметр - 12 мм, шаг переплета - 3:1. Цвет белый. Материал - пластик. В упаковке не менее 100 штук	упак.	50
80	Пружины для переплета 51мм	Предназначены для сшивания до 500 листов формата А4 при помощи брошюровщика. Диаметр - 51 мм, шаг переплета - 3:1. Цвет белый. Материал - пластик. В упаковке не менее 50 штук	упак.	50
81	Нож канцелярский	Корпус выполнен из пластика/металла. Имеет защелку для блокировки лезвия и встроенный стопор лезвия. Лезвие выдвижное, сегментированное, шириной 18 мм. Возможность замены лезвия. Наличие металлических направляющих для лезвия.	шт.	100
82	Бизнес-тетрадь А5	Размер тетради - А5, не менее 80 листов в клетку. Тип крепления: пластиковая спираль по длинной кромке. Материал обложки - однотонный пластик толщиной не менее 0,6мм. Плотность бумаги не менее 60 г/кв.м.	шт	150
83	Тетрадь общая 80л	Для записей, формат А5 в клетку на спирали (по длинному краю). Количество листов не менее 80. Материал обложки - пластик. Цвет - однотонный.	шт.	200
84	Бизнес-тетрадь А4	Размер тетради - А4, не менее 96 листов с линовкой "в точку". Тип крепления: металлическая спираль по длинной кромке. Материал обложки - картон плотностью не менее 230г/кв.м. Плотность бумаги не менее 60 г/кв.м., белизна 100%.	шт.	150